

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Горшков Георгий Сергеевич
Должность: Директор
Дата подписания: 04.02.2023 16:28:20
Уникальный программный ключ: ca6fb15aebbdad511dca84d7ebd666fc3add8a69

Автономная некоммерческая организация
профессионального образования
**«МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ
ИНСТИТУТ»**

ПРИКАЗ

«28» февраля 2023 г.

№ 2-02/23

Об утверждении локальных нормативных актов

На основании Приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" и учитывая мнение совета обучающихся, закрепленное протоколом Студенческого совета от 30.01.2023 №23-01/5

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 1 марта 2023 года:
 - Порядок разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 1.
 - Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 2.
 - Положение об организации и использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 3.
 - Положение об организации практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 4.
 - Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных программ среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 5.

— Положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 6.

— Положение о курсовой работе/ курсовом проекте по программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 7.

— Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 8.

— Положение о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 9.

— Положение об организации выполнения и защиты дипломной работы (проекта) по образовательным программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 10.

— Положение о проведении демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 11.

— Положение о внутренней независимой оценке качества образования по образовательным программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 12.

— Положение о порядке проведения занятий по физической культуре по программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 13.

— Положение о режиме занятий. Приложение 14.

— Порядок зачета в Автономной некоммерческой организацией профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ» результатов освоения обучающимися учебных дисциплин, практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Приложение 15.

— Порядок перехода обучающихся по образовательным программам

среднего профессионального с платного обучения на бесплатное в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 16.

— Положение об участии обучающихся в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования. Приложение 17.

— Положение об электронной информационно-образовательной среде Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 18.

— Положение о практической подготовке обучающихся в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 19.

— Положение об Аттестационной комиссии в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 20.

— Положение об организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 21.

— Порядок учета мнения советов обучающихся при принятии локальных нормативных актов и иных документов, затрагивающих права обучающихся в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 22.

— Положение о языке образования и порядке получения в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ» образования на иностранном языке. Приложение 23.

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Г.С. Горшков

Приложение 23
к приказу МФЮИ
от 28 февраля 2023 г. № 2-02/23



УТВЕРЖДАЮ
Директор Института
к.т.н. Г.С. Горшков

ПОЛОЖЕНИЕ
о языке образования и порядке получения
в Автономной некоммерческой организации
профессионального образования
«Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ»
образования на иностранном языке

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Нормативные документы	3
2.	Общие положения	4
3.	Получение образования на иностранном языке	5
4.	Общие требования к реализации образовательных программ на иностранном языке	7
Приложение 1	Форма заявления	10

1. Нормативные документы

Положение о языке образования и порядке получения в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ» образования на иностранном языке (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 01.06.2005 №53-ФЗ «О государственном языке Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Рособрнадзора от 18.06.2019 №837 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки государственной услуги по признанию образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве»;

- Приказом Министерства образования и науки России от 01.07. 2013 №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 №629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Приказом Минпросвещения России от 14.10.2022 №906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»
- Уставом Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ»;
- иными локальными нормативными актами Института.

2. Общие положения

2.1. Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ» (далее – МФЮИ, Институт) гарантирует получение образования на государственном языке Российской Федерации, а также возможность выбора языка (языков) обучения и воспитания в пределах возможностей, имеющихся у Института

2.2. Действие настоящего Положения обязательно для должностных лиц, организующих и контролирующих образовательную деятельность в Институте, а также научных и педагогических работников, участвующих в разработке, актуализации и осуществлении образовательных программ всех видов.

Положение распространяется на все формы обучения (очная, очно-заочная, заочная).

2.3. Основным языком обучения в Институте и его филиалах является русский.

2.4. Образование в МФЮИ может быть получено на иностранном языке в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании, и настоящим Положением.

2.4.1. Правом на обучение по образовательной программе на иностранном языке обладают на равных условиях граждане Российской

Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, поступившие на обучение по данной образовательной программе в Институт в соответствии с Правилами приема.

2.4.2. Если обучающийся по образовательной программе на иностранном языке, не может продолжать по ней обучение по различным причинам, то он имеет право перевестись на обучение по соответствующей образовательной программе на русском языке.

3. Получение образования на иностранном языке

3.1. Под получением образования на иностранном языке понимается:

- получение образования на русском языке или ином выбранном обучающимся иностранном языке (кроме родного, государственного для иностранного гражданина) - для иностранных граждан;

- получение образования на иностранном языке - для граждан Российской Федерации.

3.2. Образовательная программа может быть реализована на иностранном языке полностью или частично.

Частичная реализация образовательной программы предполагает изучение отдельных учебных дисциплин на иностранном языке. В этом случае обучающийся подает заявление о желании изучать конкретную дисциплину на иностранном языке (приложение 1). Заявление должно быть согласовано с преподавателем, ведущим указанную дисциплину, председателем предметно-цикловой комиссии (далее – ПЦК), заместителем директора по учебной работе.

3.3. Решение о разработке и реализации образовательной программы полностью или частично на иностранном языке принимается при соблюдении следующих требований, обусловленных языком обучения и связанных с наличием:

- научно-педагогических работников, владеющих иностранным языком, включая иностранных преподавателей – носителей языка, обладающих

профильным образованием и квалификацией в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;

- наличие материально-технических условий реализации образовательной программы в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;

- наличие соответствующего контингента обучающихся, уровень знаний и способностей которых позволят им освоить образовательную программу, реализуемую полностью или частично на иностранном языке;

- договора(-ов) с российскими или иностранными образовательными организациями, или иными организациями, обеспечивающими возможность реализации образовательной программы полностью или частично на иностранном языке (при необходимости).

3.4. Решение о разработке и реализации образовательной программы на иностранном языке принимает Педагогический совет Института.

Возможность реализации образовательной программы полностью или частично на иностранном языке, включая выполнение требований пункта 3.3 Положения, обосновывается руководителем структурного подразделения, участвующего в реализации образовательной деятельности Института, в письменном виде. Указанное обоснование представляется на рассмотрение Педагогического совета МФЮИ для принятия им решения о разработке и реализации образовательной программы полностью или частично на иностранном языке.

3.5. Образовательная программа, реализуемая полностью или частично на иностранном языке, формируется в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня образования.

3.6. Образовательная программа, полностью реализуемая на иностранном языке, дублируется на русском языке.

Часть образовательной программы, реализуемая на иностранном языке, дублируется на русском языке.

3.7. При реализации образовательной программы полностью или частично на иностранном языке Институт информирует лица, поступающие на обучение по образовательной программе, лица, желающие быть переведенными на обучение по образовательной программе (внутри Института или из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность), лица, желающие быть восстановленными на обучение по образовательной программе, родителей (законных представителей) указанных лиц, если указанные лица являются несовершеннолетними, о том, что образовательная программа реализуется полностью или частично на иностранном языке. Указанное информирование осуществляется путем размещения информации об образовательной программе, реализуемой полностью или частично на иностранном языке, на официальном сайте МФЮИ в сети «Интернет».

3.8. Обучение по утвержденной образовательной программе, реализуемой полностью или частично на иностранном языке, осуществляется:

- непосредственно в МФЮИ с использованием ресурсов Института;
- в процессе реализации совместных образовательных программ с использованием ресурсов организаций-партнеров;
- путем использования различных форм академической мобильности обучающихся.

4. Общие требования к реализации образовательных программ на иностранном языке

4.1. Образовательная деятельность по образовательной программе проводится на иностранном языке:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;
- в форме самостоятельной работы обучающихся;
- в иных формах, определяемых локальными актами Института.

При необходимости в контактной работе обучающихся с педагогическими работниками могут привлекаться высококвалифицированные переводчики.

4.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется в соответствии с требованиями локальных нормативных актов МФЮИ, регламентирующих порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по реализуемым образовательным программам.

4.3. При реализации образовательной программы частично на иностранном языке текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по соответствующей дисциплине или практике осуществляются на иностранном языке.

4.4. При реализации образовательной программы полностью на иностранном языке текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляются на иностранном языке.

4.5. Формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются утвержденными локальными нормативными актами Института.

4.6. К государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план. ГИА проводится в соответствии с требованиями локальных нормативных актов МФЮИ, регламентирующих процедуру организации и осуществления государственной итоговой аттестации обучающихся.

4.7. Заседания Государственной экзаменационной комиссии проводятся:

- при частичной реализации образовательной программы на иностранном языке – на русском языке;

- при полной реализации образовательной программы на иностранном языке - на иностранном языке, на котором реализуется образовательная программа.

4.8. Лицам, в полном объеме освоившим образовательную программу, реализованную полностью или частично на иностранном языке, и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации на государственном языке Российской Федерации, оформленные в установленном порядке.

Дополнительно к данным документам об образовании, на основании письменного заявления выпускника, может быть выдана справка установленного в Институте образца об обучении (о периоде обучения) с перечнем освоенных на иностранном языке дисциплин в транскрипции на иностранном языке.

Форма заявления

Директору МФЮИ
Г.С. Горшкову
от обучающегося по Договору об
образовании _____
от «__» _____ г.
_____ формы обучения
(очной/очно-заочной/заочной)
_____ курса

группы _____
(шифр учебной группы)

_____ (специальность)

_____ (ФИО полностью в родительном падеже)

Телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

ИНС: _____

Заявление

Прошу разрешить изучение дисциплины

_____ (название дисциплины из учебного плана)

курс _____
семестр _____
на _____ языке.

Преподаватель _____
(Ф.И.О. преподавателя)

ПЦК _____
(наименование ПЦК)

Обучающийся «__» _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Согласовано:

Преподаватель «__» _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Председатель ПЦК «__» _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Зам. директора по учебной работе «__» _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)