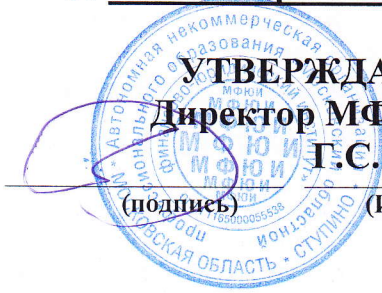


Приложение  
к приказу МФЮИ  
от «24» января 2018 № 16-МФЮИ/0-1

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Директор МФЮИ**

**Г. С. Горшков**  
(подпись) (И.О. Фамилия)



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Сергиево-Посадском филиале**  
**Автономной некоммерческой организации профессионального образования**  
**«Московский областной финансово-юридический институт»**

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение составлено на основании действующего законодательства Российской Федерации, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ и Устава Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт».
- 1.2. Сергиево-Посадский филиал Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт» (далее – Филиал) – это обособленное структурное подразделение Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт» (далее – Институт), расположенное вне места его нахождения и осуществляющее постоянно часть его функций, в том числе функции представительства в соответствии с Уставом и настоящим Положением.
- 1.3. Филиал создан на основании решения общего собрания учредителей Института и приказа директора Института для оказания услуг в приобретении среднего, дополнительного, в том числе дополнительного профессионального образования.
- 1.4. Полное официальное название Филиала: Сергиево-Посадский филиал Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт».
- 1.5. Место нахождения Филиала: 141304, Московская обл., Сергиево-Посадский район, г. Сергиев Посад, Московское ш., д. 22А, оф.3.
- 1.6. Филиал не является юридическим лицом, он – неотъемлемая структурная часть юридического лица – Института.
- 1.7. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с Уставом Института и настоящим Положением.

1.8. Филиал не имеет своей собственности. Для осуществления образовательной деятельности Институт наделяет Филиал необходимым имуществом, оборудованием и материалами.

1.9. Филиал не имеет отдельного баланса, имущество, используемое в деятельности Филиала, принадлежит Институту на праве собственности.

1.10. Филиал осуществляет свою деятельность от имени и в интересах Института, в пределах, обозначенных в Уставе Института и в настоящем Положении.

1.11. Филиал может иметь штамп, бланк и печать со своим наименованием с письменного разрешения директора Института.

1.12. Филиал вправе сотрудничать с образовательными учреждениями в целях совершенствования образовательного процесса и обеспечения наибольшего качества и спектра образовательных услуг, а также для достижения общих образовательных целей по подготовке обучающихся и воспитанию подрастающего поколения.

1.13. Филиал не наделен Институтым правом быть ответчиком в суде, в судебных спорах ответчиком в суде является Институт.

## **2. Цели и предмет деятельности Филиала**

2.1. Целью деятельности Филиала является содействие гражданам в получении среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования, основного общего образования, среднего общего образования, а также других образовательных программ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Предметом деятельности Филиала является реализация образовательных программ среднего профессионального, и дополнительного профессионального образования в полном объеме по очной, очно-заочной и заочной формам обучения согласно соответствующей лицензии.

## **3. Организация учебного процесса в Филиале**

3.1. Организация учебного процесса в Филиале осуществляется на основе Устава Института, Положения об организации учебного процесса



Института и его филиалов, настоящего Положения, Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов Института.

3.2. Обучение в Филиале осуществляется по учебным планам, одобренным Ученым советом Института и утвержденным директором Института.

3.3. Основные профессиональные образовательные программы и расписания занятий могут утверждаться руководством Филиала.

3.4. Руководство Филиала осуществляет контроль за организацией учебного процесса, его учебно-методическим обеспечением, деятельностью профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала.

3.5. Место и время проведения государственной итоговой аттестации выпускников определяется руководством Института.

#### **4. Структура Филиала**

4.1. Филиал может иметь в своей структуре факультеты, кафедры, отделы и другие структурные подразделения.

4.2. Основным учебно-научным структурным подразделением Филиала являются кафедры, которые осуществляют свою деятельность на основании Положения о кафедре.

4.3. Создание, реорганизация и ликвидация структурных подразделений Филиала осуществляется директором Института.

#### **5. Управление Филиалом**

5.1. Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора Института.

5.2. Директор Филиала имеет право по доверенности, выданной директором Института, в соответствии с законодательством Российской Федерации, представлять Филиал в отношениях с органами государственной власти и

управления, с физическими и юридическими лицами, касающиеся деятельности Филиала. Директор Филиала может иметь другие права, прямо указанные в доверенности, выданной директором Института.

5.3. Директор Филиала самостоятельно осуществляет поиск и подбор кадров профессорско-преподавательского состава, учебно-вспомогательного и административно-хозяйственного персонала для представления директору Института на утверждение и назначение на соответствующие должности в Филиале в пределах, сформированных и утвержденных директором Института штатного расписания и сметы. Директор Филиала не имеет права заключать договоры, издавать приказы о назначении лиц на должности в Филиале. Приказы о назначении лиц на должности в Филиале издаются директором Института.

5.4. Директор Филиала подчиняется непосредственно руководству Института, выполняет все его приказы и распоряжения, несет персональную ответственность за деятельность Филиала, использование имущества и соблюдение авторских технологий Института.

## **6. Аккредитация и лицензирование Филиала.**

### **Прием для обучения в Филиале.**

6.1. Филиал проходит лицензирование и государственную аккредитацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Организация приема для обучения в Филиале осуществляет приемная комиссия Института в порядке, определяемом правилами приема в Институт.

6.3. Зачисление в состав обучающихся для обучения в Филиале осуществляется на основании приказа директора Института.



## **7. Финансово-хозяйственная деятельность и отчетность Филиала**

- 7.1. Содержанием хозяйственной деятельности Филиала является обеспечение предмета и цели его деятельности, предусмотренных в разделе 2 настоящего Положения.
- 7.2. Директор Филиала осуществляет хозяйственную деятельность по доверенности, выданной Институтом.
- 7.3. Порядок выделения денежных средств устанавливается Институтом.
- 7.4. Непосредственный контроль за исполнением Филиалом законодательства Российской Федерации, ведением образовательной и хозяйственной деятельности осуществляет Институт.
- 7.5. Филиал осуществляет оперативный учет результатов своей работы, ведет статистическую отчетность по установленной форме, предоставляет ее местным органам статистики и местной администрации.
- 7.6. Отдельный расчетный счет или расчетные счета у Филиала отсутствуют. Филиал расчеты с контрагентами, в том числе с работниками, не осуществляет.

## **8. Ответственность, ликвидация и реорганизация Филиала**

- 8.1. Филиал несет ответственность по обязательствам, возникшим в результате его деятельности.
- 8.2. Филиал не несет ответственности по обязательствам Института и результатам его деятельности.
- 8.3. Ликвидация и реорганизация Филиала производится на основании законодательства Российской Федерации и по решению общего собрания учредителей Института.
- 8.4. Институт вправе вносить изменения и дополнения в настоящее Положение.

## 9. Действие Положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения директором Института.

9.2. Одновременно считается утратившим силу Положение о Сергиево-Посадском филиале, утвержденное ранее.