

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Горшков Георгий Сергеевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 30.05.2024 14:15:55  
Уникальный программный ключ: «МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ  
ca6fb15aebb0ad511dca84d7ebd666fc3add8a69

**Автономная некоммерческая организация  
профессионального образования  
«МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ  
ИНСТИТУТ»**

---

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ**

**по ПМ.02. Организация различных видов деятельности детей в  
дошкольной образовательной организации  
МДК.02.03 Теоретические и методические основы организации  
продуктивных видов деятельности детей раннего и  
дошкольного возраста с практикумом**

для специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры психолого-педагогических дисциплин

Протокол № 5 от 12 марта 2024 г.

Заведующий кафедрой: к.п.н., доцент Скрипачева Е.Н.

Разработчик:

Жундрикова С.В., к.п.н., доцент

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения .....	4
2.	Функции руководителя и этапы работы со студентом.....	5
3.	Этапы выполнения курсовой работы .....	6
3.1.	Выбор темы исследования .....	6
3.2.	Планирование работы.....	6
3.3.	Составление библиографического списка.....	7
4.	Основные требования к курсовой работе .....	7
4.1.	Основное назначение курсовой работы.....	7
4.2.	Актуальность темы исследования .....	7
4.3.	Определение объекта, предмета и гипотезы исследования.....	8
4.4.	Формулирование цели и задач исследования.....	8
4.5.	Требования к языку и стилю изложения.....	8
5.	Структура курсовой работы.....	9
5.1.	Введение.....	10
5.2.	Исследовательская часть .....	10
5.3.	Заключение .....	11
6.	Оформление курсовой работы.....	11
6.1.	Общие требования к оформлению .....	11
6.2.	Оформление цитат и ссылок на источники .....	12
6.3.	Оформление списка литературы .....	12
7.	Формы, защита и оценка курсовой работы .....	13
8.	Порядок хранения курсовой работы .....	15
9.	Приложения .....	16
	Приложение 1. Форма Заявления обучающегося о выборе темы КР .....	16
	Приложение 2. Форма титульного листа .....	17
	Приложение 3. Задание на выполнение курсовой работы .....	18
	Приложение 4. Форма отзыва руководителя .....	19
	Приложение 5. Примерное содержание курсовой работы .....	20
	Приложение 6. Примерная тематика курсовых работ по педагогике .....	21

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального учебного цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

Выполнение студентом курсовой работы осуществляется на заключительном этапе изучения учебной дисциплины, междисциплинарного курса, в ходе которого осуществляется обучение применению полученных знаний и умений при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов.

Выполнение студентом курсовой работы по дисциплине, междисциплинарному курсу проводится с целью:

- формирования общих и профессиональных компетенций у студентов;
- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям;
- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов;
- формирование умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию;
- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- подготовки к государственной итоговой аттестации.

Количество курсовых работ, наименование дисциплин, междисциплинарных курсов, по которым они предусматриваются, и количество часов обязательной учебной нагрузки студента, отведенное на их выполнение закрепляются в учебных планах по специальностям. Курсовая работа по дисциплине, междисциплинарному курсу, выполняется в сроки, определенные рабочим учебным планом.

По содержанию курсовая работа может носить реферативный, практический или опытно-экспериментальный характер.

Курсовая работа представляет собой законченное самостоятельное исследование, в котором решается конкретная задача, соотнесенная с содержанием дисциплин по освоенному направлению.

Курсовая работа должна соответствовать следующим требованиям:

- необходимый теоретический уровень выполнения;
- использование, в необходимых случаях, результатов самостоятельного исследования;
- установленный объем;
- оформление в соответствии с установленными требованиями.

Автор курсовой работы должен уметь:

- определять и формулировать проблему исследования с учетом ее актуальности;
- ставить цели исследования и определять задачи, необходимые для их достижения;
- анализировать и обобщать теоретический и эмпирический материал по теме исследования, выявлять противоречия, делать выводы;
- применять теоретические знания при решении практических задач;
- делать заключение по теме исследования, обозначать перспективы дальнейшего изучения исследуемого вопроса;
- оформлять работу в соответствии с установленными требованиями.

## 2. ФУНКЦИИ РУКОВОДИТЕЛЯ И ЭТАПЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ СО СТУДЕНТОМ

Непосредственное руководство курсовой работой осуществляет руководитель, назначенный в соответствии с приказом, из числа профессорско-преподавательского состава Университета.

Руководитель курсовой работы обеспечивает методическое руководство, составление совместно с обучающимся плана выполнения курсовой работы, индивидуальные консультации по составленному плану (которые также проводятся назначенным при необходимости консультантом / консультантами), контроль за самостоятельной работой обучающегося, оценку содержания и оформления курсовой работы и написание отзыва на КР, получившую допуск к защите.

Обмен информацией обучающегося и преподавателя (консультанта) осуществляется через личные кабинеты каждого на портале Университета.

Основные этапы взаимодействия участников состоят в следующем:

- после закрепления темы и руководителя КР, обучающимся инициируется процесс составления плана работы путем отправления заполненного бланка задания преподавателю, в качестве прикрепленного файла к сопроводительному письму;
- обратной связью руководителем КР подтверждается (корректируется) план и фиксируются этапы подготовки и сдачи работы;
- по мере готовности, в соответствии со сроками, установленными планом, каждая часть работы загружается обучающимся для проверки руководителем;
- процесс загрузки материала осуществляется в строгой последовательности в автоматическом режиме: 1 – проверка на объем заимствования, 2 – в зависимости от результата проверки активируется то или иное действие: при условии достижения значения показателя оригинальности 60% и более материал отправляется руководителю; при не выполнении указанного условия, материал возвращается обучающемуся, которым вносятся изменения и доработки, и возобновляется процесс загрузки выполненной части работы для проверки руководителем. Количество попыток приведения материала в соответствие с требуемым значением показателя оригинальности ограничено тремя;
- результатом проверки работы (части работы) руководителем является ее оценивание на соответствие требованиям, изложенных в методических указаниях к выполнению КР. При необходимости внесения исправлений, дополнений, с целью реализации поставленных задач, материал возвращается обучающемуся. Количество предоставления возможностей доработки одного и того же материала не может превышать трех раз. Положительный результат проверки части работы открывает возможность обучающемуся для выполнения следующего запланированного этапа; положительный результат проверки работы в целом определяет ее допуск к защите.

При превышении установленного лимита попыток, как при проверке работы (части работы) на объем заимствования, так и при проверке работы (части работы) руководителем КР – работа не допускается к защите, вследствие чего у обучающегося образуется академическая задолженность, ликвидация которой осуществляется в соответствии с порядком, изложенным в Положении о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский информационно-технологический университет – Московский архитектурно-строительный институт».

### 3. ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

#### 3.1. Выбор темы исследования

Темы курсовых работ определяются кафедрой. Студенту предоставляется право выбора темы курсовой работы из числа тем, предложенных научными руководителями.

Выбор темы курсовой работы осуществляется через Личный кабинет студента.

Студент имеет право предложить свою тему для курсовой работы, обосновав свой выбор и целесообразность исследования. Для утверждения своей темы необходимо получить разрешение кафедры.

#### 3.2. Планирование работы

Курсовая работа представляет собой законченное самостоятельное исследование.

Автор курсовой работы должен уметь:

- определять и формулировать проблему исследования с учетом ее актуальности;
- ставить цели исследования и определять задачи, необходимые для их достижения;
- анализировать и обобщать теоретический и эмпирический материал по теме исследования, выявлять противоречия;
- применять теоретические знания при решении практических задач;
- делать выводы по теме исследования, обозначать перспективы исследования;
- оформлять работу в соответствии с установленными требованиями.

Процесс подготовки к написанию и непосредственно написанию курсовой работы условно состоит из следующих этапов:

	этапы работы
1.	Выбрать тему и написать заявление в Личном кабинете студента.
2.	Вместе с руководителем составить график работы над КР и оформить в письменном виде Задание на курсовую работу (бланк Задания размещен в ЛК). Определиться с источниками по теоретическим вопросам. Ознакомиться с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» (вводится в действие с 1 января 2009 года) по оформлению библиографии.
3.	Собирать и систематизировать теоретический материал по теме КР.
4.	Предоставить руководителю отчет в виде черновика Введения и 1-й главы, в которой рассматриваются теоретические вопросы.
5.	- Если работа носит теоретический характер, предоставить руководителю черновик 2-й главы.
6.	- Если работа эмпирическая, то работать над исследовательской частью КР. Собрать достаточное количество примеров и проанализировать их в соответствии с выбранными методами исследования. Подготовить черновик 2-й главы и обсудить его с научным руководителем.
7.	Сформулировать выводы по главам. Обсудить их с руководителем.
8.	Написать Заключение и обсудить с руководителем.
9.	Оформить чистовой вариант работы.

10.	Отредактировать библиографию.
11.	Провести проверку в программе «Антиплагиат» (оригинальность работы не должна быть менее 60%).
12.	Сдать работу полностью оформленной в сроки, установленные кафедрой
13.	Подготовить выступление-презентацию к защите.

### **3.3. Составление библиографического списка**

Составление библиографии является важной частью работы по проведению научного исследования, ее результатом становится формирование умения эффективно находить источники информации по тому или иному вопросу. Для того чтобы иметь полное представление об исследуемой проблеме, уметь четко формулировать собственное мнение, подбирать необходимые методы исследования того или иного явления, рекомендуется читать не только литературу, непосредственно относящуюся к теме исследования, но и работы, входящие в круг смежных теоретических проблем.

Как правило, научный руководитель рекомендует основные труды, посвященные теме исследования, однако это не означает, что студенту будет предложен полный список научной литературы по выбранной проблеме. Более того, чтобы быть действительно компетентным в изучаемом вопросе и продемонстрировать хорошее владение материалом в курсовой работе и процессе ее защиты, рекомендуется принимать во внимание не только труды, название которых созвучно с темой исследования, но и все работы, где так или иначе освещена данная проблема. В список изучаемых источников следует включить учебники, в которых даются базовые определения основных терминов, понятий; словари; монографии; статьи из научных журналов и сборников, диссертационные исследования последних лет; публикации из сети Интернет. Изучение различных информационных ресурсов поможет автору взглянуть на проблему с разных сторон и четко сформулировать актуальность своего исследования и его научную новизну.

## **4. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К КУРСОВОЙ РАБОТЕ**

### **4.1. Основное назначение курсовой работы**

Курсовая работа представляет собой законченное исследование одной из общих или частных проблем фундаментальных или специальных дисциплин, выносимое для публичной защиты. Курсовая работа должна содержать обоснование актуальности темы и выбора методов исследования, раскрытие сути проблемы на основе критического анализа основной литературы по избранной теме, результаты собственных наблюдений над собранными материалами, а также предложения по практическому применению результатов исследования.

Выполнение и успешная защита курсовой работы должны подтвердить соответствие уровня профессиональной подготовки требованиям ФГОС.

Выполнение курсовой работы имеет целью на основе знаний и навыков, приобретенных в период обучения, продемонстрировать умение решать профессиональные теоретические или прикладные проблемы. В научно-исследовательской сфере это способность профессионально определить проблему и провести ее исследование. В практической сфере это умение профессионально применять изученные знания и методы в решении практических задач.

Автор курсовой работы должен уметь работать с научной литературой и осуществить анализ литературных источников; формулировать проблему исследования с учетом ее

актуальности и практической значимости; выбрать методы исследования теоретического материала и технологии решения практических задач; грамотно изложить содержание исследования и показать владение профессиональным языком при написании текста курсовой работы.

*Необходимо четко определить актуальность, объект, предмет, цель, гипотезу, задачи и методы исследования.*

#### **4.2. Актуальность темы исследования**

Важным требованием, предъявляемым к курсовой работе, является *актуальность* исследуемой проблемы, то есть ее теоретическая и практическая значимость. Она должна рассматриваться в свете современного состояния смежных наук и профильной потребности учебного заведения. Актуальность темы должна быть основательно аргументирована. Для этого необходимо глубоко и всесторонне изучить историю проблемы и ее современное состояние. Это делается на основе анализа научной литературы на русском и изучаемом иностранном языке, а также сбора эмпирических данных о различных аспектах исследуемого вопроса, сделанных во время учебной и производственной практики и в период выполнения практических заданий по изучаемым дисциплинам.

Некоторые *признаки актуальности темы исследования*:

- социальный заказ, представленный в рекомендательных и программных документах;
- общий интерес к проблеме со стороны ученых, педагогов-практиков;
- потребность практики в разработке проблемы в данный временной период;
- необходимость разработки темы в связи с условиями региона;
- наличие выявленных противоречий в теоретических и практических аспектах исследуемой проблемы.

#### **4.3. Определение объекта, предмета, гипотезы исследования**

В курсовой работе необходимо ясно выделить объект и предмет исследования. Формулировка объекта и предмета определяет логику и в целом успех всего дальнейшего исследования.

*Объект исследования* – это процесс или явление, избранные для изучения. Можно сказать, что *предмет* – это качественная характеристика одной из сторон выбранного объекта, которая будет изучаться. Иными словами, *объектом выступает то, что исследуется, а предметом – то, что в этом объекте получает научное объяснение.*

Предмет исследования определяет его тему, поэтому формулировка предмета часто совпадает с темой или они могут быть близки по звучанию.

Гипотеза - положение, выдвигаемое в качестве предварительного, условного объяснения некоторого явления или группы явлений; предположение о существовании некоторого явления, это научное предположение, которое в процессе исследования подтверждается или опровергается.

#### **4.4. Формулирование цели и задач исследования**



Цель представляет собой конечный результат исследования, то, ради чего оно выполняется. Цель формулируется в одно предложение, ясно и четко, словесно во многом созвучно названию работы. Цель работы конкретизируется в поставленных задачах, которые являются шагами, приближающими к ее реализации. Последовательность решаемых задач должна соответствовать архитектонике исследования. Цель и задачи должны быть конкретными и ясными. Для этого рекомендуется использовать такие глагольные формы и речевые обороты, как «изучить», «рассмотреть», «установить», «провести анализ», «создать модель», «выявить связь», «оценить уровень» и др.

#### 4.5. Требования к языку и стилю изложения

Курсовая работа должна быть написана научным стилем с использованием специальной терминологии. Текст работы должен отвечать следующим требованиям:

- четкость структуры;
- логичность и последовательность;
- точность приведенных сведений;
- ясность и лаконичность изложенных материалов;
- соответствие изложения материала нормам литературного языка.

В тексте курсовой работы необходимо соблюдать единство стиля. Следует избегать канцелярских штампов или публицистического стиля (за исключением цитат из журналов и газет). Применение оборотов разговорной речи также недопустимо. Стиль курсовой работы исключает употребление образных сравнений, метафор, ярких эпитетов, риторических вопросов и других выразительных средств художественной литературы.

Существенным недостатком стиля изложения считается использование сложных наименований для описания общеизвестных фактов. Использование усложненных синтаксических конструкций, слишком длинных сложноподчиненных предложений также можно отнести к недостаткам стиля.

Следует избегать повторений общеизвестных положений, содержащихся в учебниках и учебных пособиях, не существенной для данного исследования информации, категоричных оценок и суждений. В рамках научной этики рекомендуется воздержаться от категоричных оценок чужих работ. Однако, это не должно уменьшать уровень критического мышления при обработке теоретического материала (умение адекватно определить ценность данного положения / теории в исследовании данного языкового явления, определить его взаимосвязь с другими подходами и мнениями).

Необходимо внимательно относиться к выбору терминологии. Определения ключевых терминов нужно давать со ссылкой на отраслевые словари. При неоднозначной трактовке термина автор работы должен обосновывать выбор определенной трактовки. Во всей работе необходимо пользоваться принятыми терминами, не допуская разнобоя.

Следует избегать злоупотребления иностранными словами, если они не являются общеупотребительными или не обладают узким терминологическим значением. Иноязычные слова желательно заменять синонимичными русскими словами, если это не наносит ущерб смыслу. Желательно чаще обращаться к словарям: словарю иностранных слов, словарю синонимов. Необходимо широко использовать контекстные синонимы во избежание частых повторений одного и того же слова.

Текст курсовой работы должен быть безличным. Поэтому употребление местоимения первого лица единственного числа не желательно. Рекомендуется использовать форму страдательного залога или безличный оборот, например,

«Вряд ли можно согласиться...», «Можно с уверенностью утверждать, что...»,

«Представляется, что...». Если существует необходимость подчеркнуть личностный характер суждения, изредка можно называть себя автором: «По мнению автора...». Форма

первого лица возможна при устной защите, когда Вы отвечаете на вопрос, адресованный именно Вам (а не научному сообществу или вашему тандему с научным руководителем). Текст КР должен быть **орфографически грамотным**. Правописание и синтаксис должны быть тщательно проверены перед сдачей работы. В данном случае не рекомендуется всецело полагаться только лишь на автоматизированную проверку орфографии. Особенного внимания требует написание терминов и имен собственных (в последнем случае важно не только правильное написание инициалов и фамилий, но и корректный гендерный дейксис, так чтобы, например, мнение ученого-женщины М.Н. Таценко не передавалось: «По его мнению, ....»).

## 5. СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа должна иметь следующую структуру, которая является общепринятой и обязательной для курсовых работ. Объем курсовой работы - должен составлять не менее 15-20 страниц печатного текста (без учета приложений).

1. Титульный лист.
2. Оглавление содержит перечень частей курсовой работы с указанием страниц, соответствующих началу каждой части работы.
3. Введение раскрывает актуальность выбранной темы исследования, степень разработанности темы, целях, задачах, объекте, предмете, гипотезе и методах исследования, структуре работы.
4. Основная часть, состоящая из нескольких глав, содержащих параграфы.
5. Выводы по каждой главе.
6. Заключение, в котором подводятся основные итоги работы, обобщаются полученные результаты и освещаются направления дальнейших исследований.
7. Список литературы.
8. Приложения, иллюстрирующие отдельные стороны исследования.

### 5.1. Введение

Введение является важной частью курсовой работы, это краткое изложение основных положений исследования. Во введении раскрывается современное состояние проблемы, которой посвящена работа. Приводится краткий обзор истории вопроса с указанием авторов, занимавшихся изучением выбранной темы, и направлений, в которых изучалась данная проблема. Рекомендуется кратко упомянуть об основных результатах, полученных в ходе исследования данной темы, а также обозначить вопросы, которые являются недостаточно изученными. Исходя из этого, автором формулируется актуальность темы исследования; обозначаются цель и задачи работы. Цель исследования предполагает общую формулировку проблемы; задачи носят частный характер и затрагивают отдельные стороны проблемы. Обычно формулируется от трех до пяти задач. Обязательно указывается объект и предмет изучения, описывается методика исследования, принципы отбора и источники материала. Введение должно содержать информацию о структуре исследовательской работы. Необходимо указать, что рассматривается в первой главе, чему посвящена вторая глава и т.д.

Введение должно быть кратким в нем не следует полностью раскрывать проблематику данной темы. Примерный объем введения курсовой работы составляет 2-3 листа.

## **5.2. Исследовательская часть**

Основная, собственно исследовательская часть работы является наиболее важным и трудоемким разделом, она составляет примерно 70-80% текста. Основной части работы выделяются 2 главы. Каждая глава имеет название и состоит из разделов (параграфов, 2-4). Материал, представленный в каждой из глав, должен быть примерно равноценным по объему.

Главы и разделы нумеруются арабскими цифрами. Заголовки глав и разделов отделяются от последующего текста пробелами. Новая глава начинается с новой страницы. Разделы и подразделы отделяются от предыдущего текста двумя пробелами.

Название глав должно быть отличным от названия темы, название раздела не должно повторять название главы. Содержание главы, раздела, должно соответствовать заявленному названию.

Содержание глав и параграфов должно иметь внутреннюю логическую связь, а его раскрытие следует вести последовательно и аргументированно. Каждая глава и отдельные ее параграфы должны заканчиваться подведением итогов проделанной работы в форме выводов.

Первая глава исследовательской работы является преимущественно теоретической, она характеризуется обилием цитат и ссылок. В первой главе, как правило, содержится описание теоретических предпосылок исследования и степень изученности проблемы, в ней приводятся классификации. Выявление понятийного аппарата, существующих теорий предполагает анализ мнений и позиций различных ученых, а также научных школ, представленных в различных публикациях. Автор курсовой работы должен сопоставить мнения ученых и дать собственную интерпретацию или принять одну из существующих позиций. Из текста работы должно быть ясно, где автор высказывает собственные суждения, а где заимствует уже опубликованные положения.

Требованием к курсовой работе является современность научно-методических источников (часть источников, описываемых в работе, должны быть изданы в течение последних 5 лет, общее количество источников должно быть не менее 15).

Вторая глава может быть как теоретической, так и практической. Практическая часть отражает результаты собственного исследования автора работы.

В практической главе приводится подробное описание опытно- экспериментальной работы, планирование, организация и т.д. При ее планировании необходимо глубоко осмыслить имеющуюся информацию, сформулировать цель проведения экспериментального исследования, его гипотезу, выделить критерии оценки результатов эксперимента. Во второй главе подробно описывается собственный анализ материала, проведенный автором работы эксперимент, детально излагаются выводы, сделанные в ходе проведения эксперимента. Материал анализа должен быть обработан статистически и представлен наглядно с помощью графиков и таблиц.

Каждая глава должна завершаться выводами, которые можно формулировать в номинативной или предикативной форме (второе предпочтительнее), но не в той и другой попеременно. Вывод содержит итог проведенного анализа и должен быть предельно кратким и точным.

## **5.3. Заключение**

В заключении рассматривается значимость проведенного исследования для научной теории и практики, приводятся главные выводы, характеризующие в сжатом виде итоги проделанной работы.

Заключение оформляется в виде связного текста, разделенного на абзацы в соответствии с содержанием работы. Выводы должны быть четкими, содержательными, а по форме – краткими и лаконичными и носить аналитический характер. В заключении не допускается повторение содержания введения и основной части, в частности, выводов, сделанных по

главам. В заключении содержится оценка проведенного исследования, говорится о том, насколько достигнута цель и решены задачи, поставленные во введении. При описании полученных результатов делается заключение о том, насколько они расширяют или дополняют уже существующие теоретические положения, опровергают или подтверждают их. В завершающей части заключения следует наметить возможные перспективы дальнейших исследований по проблеме, а также дать рекомендации по применению результатов исследования.

Минимальный объем введения 2-3 страницы, заключения – 2-3 страницы. Главы курсовой работы должны быть пропорциональны по объему. Главы в обязательном порядке должны иметь деление на параграфы. Минимальный объем параграфа составляет 5 страниц.

Нумерация страниц арабскими цифрами (номера по центру) начинается с третьей (введение) и заканчивается последним листом приложений.

## **6. ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

### **6.1. Общие требования к оформлению курсовой работы**

Оформление курсовой работы в целом как текстового документа (и в бумажном, и в электронном виде) должно выполняться в соответствии с «ГОСТ Р 7.0.97-2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов», основные требования которого состоят в следующем:

1. Форматом документа является формат А4.
2. Каждый лист документа должен иметь поля: 30 мм – левое;
3. 10 мм – правое; 20 мм – верхнее; 20 мм – нижнее.
4. Номера страниц проставляются посередине верхнего поля документа на расстоянии 10 мм от верхнего края листа.
5. Распечатка на бумажном носителе производится только на одной стороне листа.
6. Гарнитура и размеры шрифта: Times New Roman №14.
7. При составлении таблиц могут использоваться шрифты меньших размеров, рекомендуемый - №12.
8. Абзацный отступ основного текста – 1,25 см.
9. Текст документа печатается через 1,5 интервал.
10. Текст документа выравнивается по ширине листа.

Основное требование к составлению списка использованных источников – единообразное оформление и соблюдение «ГОСТ 7.1-2003. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц и терминов формируется, если сокращения, условные обозначения, символы, единицы и термины повторяются в КР более трех раз, в противном случае расшифровку дают непосредственно в тексте работы при первом упоминании. Написанию сокращений осуществляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.12-2011 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу».

Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила».

Оформление ссылок регламентируется ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Приложения, иллюстрации, таблицы, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц работы. Приложения следует оформлять как продолжение курсовой работы на ее последующих страницах, со сквозной нумерацией страниц. Если объем приложений достаточно велик, они могут быть оформлены отдельной книгой, однако требование относительно сквозной нумерации страниц сохраняется. Число и объем приложений не ограничиваются.

В тексте курсовой работы следует выделять абзацы. В тексте и подписях к иллюстрациям допускаются лишь общепринятые сокращения слов, например, ФЕ, ИЯ. Однако в оглавлении, названии глав не допускаются даже общепринятые сокращения.

## **6.2. Оформление цитат и ссылок на источники**

При цитировании или использовании материалов, заимствованных у других авторов, необходимо в обязательном порядке делать ссылки на источники. Цитаты выделяются кавычками. При цитировании допустимо использовать современные орфографию и пунктуацию, пропускать слова, обозначая пропуск многоточием, если мысль автора при этом не искажается. Ссылка на литературный источник оформляется в тексте квадратными скобками. Она представляет собой **номер источника в Списке литературы и номера страницы, откуда взята цитата**. Например: [3:181]. Если в ссылке указывается несколько источников, их номера отделяются точкой с запятой: например, «Во всех словарях, которые анализировались в данной работе ([47]; [48]; [50]) предлагается схожее толкование изучаемого концепта».

Если дается ссылка на идею / теорию, которая развивается на протяжении всей цитируемой работы, то ставится ссылка на источник (источники), а номер страницы при этом не указывается, например: [34].

Приводить в работе слишком много дословных цитат не следует. Наряду с прямым цитированием допустимо излагать чужие мысли своими словами. В этом случае также необходимо делать ссылку на первоисточник.

## **6.3. Оформление списка литературы**

Важной частью курсовой работы является список литературы, он отражает степень изученности автором выбранной темы исследования. Список литературы в курсовой работе должен состоять примерно из 15-20 источников и включать такие элементы описания, как наименование публикации, ФИО автора, название источника публикации, название издательства, год издания, количество страниц публикации. Если в библиографическом списке есть источники на разных языках, то сначала **в алфавитном порядке** идут источники на русском языке, затем через два пробела продолжают в алфавитном порядке источники на иностранном языке. Все источники, начиная с первого, нумеруются по порядку.

Согласно ГОСТ Р 7.0.5-2008 источники должны быть оформлены в соответствии с требованиями к указанным категориям.

1. Книги, изданные под фамилией одного автора:

Ворожбитова, А.А. Теория текста: Антропоцентрическое направление / А.А. Ворожбитова. – М.: Высшая школа, 20. – 367 с.

Книги, изданные под фамилией нескольких авторов:

Гальскова, Н.Д., Гез Н.И. Теория обучения иностранным языкам: Лингводидактика и методика: учеб. пособие для студ. лингв. ун-тов и фак. иностр. яз. высш. пед. учеб. заведений / Н.Д. Гальскова, Н.И. Гез. – М.: Академия, 2004. – 336 с.

2. Книги, изданные под редакцией автора (авторов):

Методика интенсивного обучения иностранным языкам / Под ред.

Г. А. Китайгородской. – М.: Изд-во МГУ, 1988. – 169 с.

3. Статьи в журналах:

Долгова, Л. А. Контроль монологической устной речи в IV - VII классах / Л.А. Долгова // Иностранные языки в школе. – 1985. – № 4. – С. 33-38.

4. Статьи в сборниках:

Долгалова, Н.В. Обучение монологической речи при комплексном преподавании языка в языковом вузе / Н.В. Долгалова // Вопросы комплексной организации обучения иностранным языкам как специальности. – Межвуз. сб. науч. тр.: Горький, 1983. – С. 23-29.

5. Произведения в нескольких томах:

Выготский, Л.С. Мышление и речь / Л.С. Выготский // Собр. соч.: В 6 т. Т. 2.

- М., 1982. 256 с.

6. Диссертации:

Желтухина, М.Р. Сuggestивность масс-медиа дискурса: о проблеме речевого воздействия тропов в языке СМИ: Дис...д-ра филол. наук: 10.02.19. / М.Р. Желтухина. – М., 2004. – 358 с.

Загорная, Л.П. Совершенствование содержательной стороны устной иноязычной речи на основе системы учебных текстов на продвинутом этапе в языковом педагогическом вузе: (на материале английского языка): Дис... канд. пед. наук: 13.00.02. / Л.П. Загорная. – М., 1985. – 249 с.

7. Авторефераты диссертаций:

Прохорова, Л.С. Обучение иностранных учащихся 1 курса технического вуза монологической речи (на материале текстов по физике): Автореф. дисс... канд. пед. наук: 13.00.02. / Л.С. Прохорова. – Л., 1990. – 16 с.

8. Материалы из сети Интернет:

Державин, Р. Омар Хайям. Переводы / Р. Державин. (Электронный ресурс). – Режим доступа: URL:<http://www.inpearls.ru/author/409/16>, свободный. Дата обращения: 10. 01. 2014.

9. Нормативные акты: законы, указы, постановления:

Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования. Министерство образования Российской Федерации - М., 2000. 18 с.

## **7. ФОРМЫ, ЗАЩИТА И ОЦЕНКА КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

Завершенная курсовая работа и ее электронная копия, представляется на кафедру обучающимся.

Защита курсовой работы является обязательной и проводится за счет объема времени, предусмотренного на курсовое проектирование и индивидуальных консультаций по дисциплине.

Выполненная курсовая работа должна быть в первую очередь проверена на антиплагиат (выполняется студентом и контролируется научным руководителем), одобрена научным руководителем, который вместе со своим отзывом представляет работу заведующему кафедрой за 10 дней до срока защиты. Текст курсовой работы до защиты должен быть размещен на портале МИТУ-МАСИ и пройти проверку в системе «Антиплагиат». К защите допускается работа, в которой процент заимствования не превышает 40%, а авторский текст должен быть не менее 60%.

Защита курсовой работы проводится публично. Для защиты курсовой работы создается комиссия из преподавателей кафедры психолого- педагогических и театральные дисциплин. Защита одной курсовой работы – включая выступление студента, вопросы комиссии - не должна превышать 15 минут.

Процедура защиты включает несколько этапов: выступление студента, оглашение отзыва научного руководителя, выступления членов комиссии и лиц, присутствующих на защите, ответы студента на вопросы членов комиссии и присутствующих.

1. Выступление автора работы **не должно превышать 7 минут**. Нарушение регламента в сторону увеличения рассматривается как неумение кратко и ясно изложить содержание исследования.

В своем выступлении студент должен отразить:

- 1) содержание проблемы и актуальность исследования;
- 2) цель и задачи исследования;
- 3) объект и предмет исследования;
- 4) методику своего исследования;
- 5) полученные теоретические и практические результаты исследования;
- 6) выводы и заключение.

В выступлении должны быть четко обозначены результаты, полученные в ходе исследования, отмечена практическая ценность полученных результатов.

Свое выступление студент оформляет в виде презентации, где на слайдах размещает информацию, раскрывающие вышеуказанные пункты.

Рекомендации по оформлению и проведению презентации:

- Количество слайдов – не более 7
- Текст представляет собой ключевые фразы, а не целые предложения
- На слайде не более 6 строк-фраз
- Цветовой фон не должен заглушать текст
- Шрифт строгий и четкий
- Не допускается размещение картинок, анимации, эмодзи, которые не выполняют объяснительной функции
- Один – два слайда должны содержать яркие примеры исследуемого явления
- Каждый слайд должен иметь заглавие
- При защите необходимо синхронизировать свою речь и показ слайдов
- Речь следует тщательно подготовить и заучить. На защите разрешается пользоваться своими записями, но постоянное чтение текста речи не желательно.
- Избегать слов-паразитов и длительных пауз
- Говорить достаточно громко и четко
- Речь завершить стандартными клише благодарности
- Высказать готовность ответить на вопросы.

2. По окончании выступления студенту задаются вопросы по теме его работы. Вопросы могут задавать все присутствующие.
3. Затем слово предоставляется научному руководителю, который дает характеристику работы. При отсутствии руководителя отзыв зачитывается одним из членов комиссии.
4. Выступления членов комиссии и присутствующих на защите (до 2-3 мин. на одного выступающего) в порядке свободной дискуссии и обмена мнениями не являются обязательным элементом процедуры, поэтому, в случае отсутствия желающих выступить, он может быть опущен.

#### **Оценка курсовой работы**

Решение об оценке принимается на закрытом заседании комиссии по окончании процедуры защиты всех работ, намеченных на данное заседание. Применяются следующие критерии оценки курсовой работы:

1. Актуальность проведенного исследования.
  2. Полнота раскрытия исследуемой темы.
  3. Достаточная обоснованность сделанных выводов, объем исследовательского материала.
  4. Композиционная целостность работы, соблюдение требований, предъявляемых к структуре курсовой работы.
  5. Продуманность методологии и аппарата исследования, соответствие им сделанных автором выводов.
  6. Качество оформления работы.
  7. Умение представить работу на защите, уровень речевой культуры.
  8. Компетентность в области избранной темы. Свободное владение материалом, умение вести научный диалог, отвечать на вопросы и замечания.
- Существенное влияние на оценку оказывает отзыв научного руководителя.

Курсовая работа оценивается по пятибалльной системе.

Процедура выставления оценки, по результатам защиты, осуществляется педагогическим работником Университета, проводящим занятия по соответствующей дисциплине, в рамках которой, в соответствии с учебным планом, предусмотрено выполнение Курсовой работы, в электронную зачетно-экзаменационную ведомость и электронную зачетную книжку, и регламентируется Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский информационно-технологический университет – Московский архитектурно-строительный институт».

Положительная оценка по той дисциплине, междисциплинарному курсу, по которым предусматривалась курсовая работа, выставляется только при условии успешной сдачи курсовой работы на оценку не ниже «удовлетворительно». Студенты, не имеющие положительной оценки за курсовую работу к экзамену по дисциплине, междисциплинарному курсу, по которым предусматривалась курсовая работа не допускаются.

Неудовлетворительные результаты защиты Курсовой работы или ее непрохождение при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Общий контроль за ходом выполнения курсовых работ осуществляют заведующие кафедрами.

## **8. ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ КУРСОВЫХ РАБОТ**



После прохождения процедуры защиты Курсовая работа с отзывом руководителя остается на хранении на кафедре, согласно утвержденной номенклатуре дел.  
Тексты Курсовых работ размещаются в электронно-библиотечной системе МИТУ-МАСИ.

## ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

### Форма заявления обучающегося о выборе темы КР/ КП

Заведующему кафедрой « \_\_\_\_\_ »

*И.О. Фамилия*

от обучающегося

\_\_\_\_\_ формы обучения  
(очной/очно-заочной/заочной)

\_\_\_\_\_ курса

группы \_\_\_\_\_  
(шифр учебной группы)

\_\_\_\_\_ (направление подготовки/специальность)

\_\_\_\_\_ (ФИО полностью в родительном падеже)

ИНС: \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу закрепить за мной тему курсовой работы/ курсового проекта

(выбрать необходимое)

« \_\_\_\_\_ »

по дисциплине « \_\_\_\_\_ ».

Дата заявления:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)<sup>1</sup>

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося)

<sup>1</sup> Заполняется, если заявление оформляется на бумажном бланке.

Форма титульного листа курсовой работы

Автономная некоммерческая организация  
профессионального образования  
«МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

КАФЕДРА « \_\_\_\_\_ »

(полное наименование кафедры)

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ (ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ (дата)

20 \_\_\_\_ г.

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине: « \_\_\_\_\_ »  
(название дисциплины в соответствии с учебным планом)

на тему: « \_\_\_\_\_ »  
(название курсовой работы в соответствии с приказом о закреплении тем и назначении руководителей курсовых работ)

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_  
(код, наименование направления подготовки (специальности))

Профиль (специализация) \_\_\_\_\_  
(наименование профиля (специализации))

Автор работы \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ группа  
(Фамилия И.О.) ИНС (дата) курс

Руководитель работы \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (дата) (Фамилия И.О.)

Работа защищена с оценкой \_\_\_\_\_  
(оценка прописью)

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (дата) (Фамилия И.О.)

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_  
(город)

*Форма титульного листа курсового проекта*

**Автономная некоммерческая организация  
профессионального образования  
«МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

КАФЕДРА « \_\_\_\_\_ »  
(полное наименование кафедры)

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ (ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ (дата)

20 \_\_\_\_ г.

**КУРСОВОЙ ПРОЕКТ**

по дисциплине: « \_\_\_\_\_ »  
(название дисциплины в соответствии с учебным планом)

на тему: « \_\_\_\_\_ »  
(название курсового проекта в соответствии с приказом о закреплении тем и назначении руководителей курсового проекта)

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_  
(код, наименование направления подготовки (специальности))

Профиль (специализация) \_\_\_\_\_  
(наименование профиля (специализации))

Автор проекта \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.) ИНС (дата) курс группа

Руководитель проекта \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (дата) (Фамилия И.О.)

Проект защищен с оценкой \_\_\_\_\_  
(оценка прописью)

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (дата) (Фамилия И.О.)

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_  
(город)

Форма задания на выполнение курсовой работы/ курсового проекта

Автономная некоммерческая организация  
профессионального образования  
«МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ  
ИНСТИТУТ»

Кафедра \_\_\_\_\_  
Направление подготовки/ \_\_\_\_\_  
Специальность \_\_\_\_\_  
Профиль/Специализация \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

**ЗАДАНИЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ  
КУРСОВОЙ РАБОТЫ/ КУРСОВОГО ПРОЕКТА**

по дисциплине: \_\_\_\_\_

на тему: \_\_\_\_\_

Обучающийся \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

Целевая установка: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Основные вопросы, подлежащие разработке: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Основные источники информации: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(должность, ученое звание, Фамилия И.О.)

Задание принял к исполнению \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

\_\_\_\_\_  
(дата)



Пример оформления оглавления

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....

1 НАЗВАНИЕ ПЕРВОЙ ГЛАВЫ.....

1.1 Название параграфов

1.2

2 НАЗВАНИЕ ВТОРОЙ ГЛАВЫ

2.1

2.2

3 НАЗВАНИЕ ТРЕТЬЕЙ ГЛАВЫ

3.1

3.2

ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ .....

ПРИЛОЖЕНИЯ

*Пример оформления рисунка*

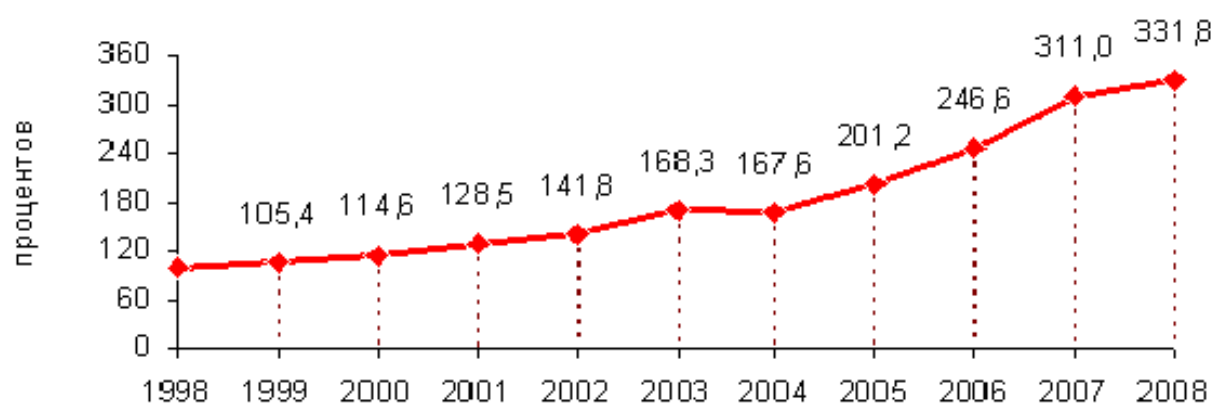


Рисунок 2 – Динамика инвестиций в основной капитал



**Примерная тематика курсовых работ  
по МДК.02.03. Теоретические и методические основы организации продуктивных  
видов деятельности детей раннего и дошкольного возраста с практикумом**

1. Организация выставок детских работ в ДОУ
2. Ознакомление с матрешкой в разных возрастных группах.
3. Развитие художественно-творческих способностей детей 5-6 лет в процессе обучения технике рисования акварелью (гуашью, графическими материалами).
4. Использование нетрадиционных техник в рисовании графическими (живописными) материалами как средство развития творческих способностей детей дошкольного возраста.
5. Обучение рисованию космоса в подготовительной группе.
6. Содержание и форма анализа детских работ на занятиях по ИЗО.
7. Обучение рисованию сказочных дворцов в старшей и подготовительной группе.
8. Ознакомление дошкольников с живописью. Творчество В.М. Васнецова в разных возрастных группах.
9. Ознакомление дошкольников с книжной графикой. Творчество Е.И. Чарушина (акварель).
10. Ознакомление дошкольников с книжной графикой. Творчество А.Ф. Пахомова (карандаш).
11. Обучение изображению рыбок в разных возрастных группах.
12. Содержание и форма анализа детских работ на занятиях по ИЗО.
13. Использование техники набрызга для создания предметных изображений.
14. Использование метода рассматривания предметов на занятиях по ИЗО.
15. Обучение рисованию зимнего пейзажа (группа на выбор).
16. Использование художественного слова на занятиях по ИЗО.
17. Особенности обучения лепке в 1 младшей группе.
18. Обучение лепке животных скульптурным способом
19. Обучение лепке из соленого теста (группа на выбор).
20. Использование техники айрис-фолдинг в обучении конструированию из бумаги.
21. Обучение конструированию снежинок из бумаги в подготовительной группе.
22. Развитие творческого мышления детей 4-5 и 5-6 лет на занятиях по конструированию.
23. Использование рисуночных тестов в диагностике готовности детей к обучению в школе.
24. Использование техники пластилинографии для создания интереса к лепке.
25. Использование техники торцевания для создания аппликационных работ в старшей (подготовительной) группе.
26. Использование нетрадиционных материалов для создания аппликационных работ (группа на выбор).
27. Обучение силуэтному резанию в подготовительной группе.
28. Особенности обучения декоративной аппликации из цветов и листьев (группа на выбор).
29. Конструирование объемных игрушек из пампонов.
30. Обучение конструированию из природного материала (шишки, группа на выбор).