

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Горшков Георгий Сергеевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 11.09.2023 16:59:16  
Уникальный программный ключ:  
ca6fd15ae9bdad511dc8a84d7ebdd666f63add88a69

Автономная некоммерческая организация профессионального образования "Московский областной финансово-юридический институт"

План одобрен Педагогическим советом  
Института

Протокол № 4 от 11.04.2023

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Директор



Горшков Г.С.

программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования

### 38.02.06 Финансы

Квалификация: Финансист
Программа подготовки: базовая
Форма обучения: Заочная
Срок получения образования по ОП: 2 г. 9 м.
Уровень образования, необходимый для приема на обучение: среднее общее образование

Год начала подготовки (по учебному плану)

2023

Учебный год

2023-2024

Образовательный стандарт (ФГОС)

№ 65 от 05.02.2018

Виды деятельности
Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации
Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций
Участие в организации и осуществлении финансового контроля





Вид	Наименование	Курс	Семестр
Эк	<b>Комплексный экзамен</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
	<i>МДК.02.01 Налоги и налогообложение</i>	<i>1</i>	<i>2</i>
	<i>МДК.02.02 Налоговый контроль и администрирование</i>	<i>1</i>	<i>2</i>

## ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

№	Наименование
<b>Кабинеты:</b>	
1	Общегуманитарных наук;
2	Социально-экономических дисциплин;
3	Математики;
4	Иностранного языка;
5	Безопасности жизнедеятельности;
6	Экономики организации;
7	Бухгалтерского учета;
8	Финансов, денежного обращения и кредита;
9	Менеджмента и предпринимательства;
10	Налогового контроля и администрирования;
11	Финансового контроля.
<b>Лаборатории:</b>	
1	Финансы сектора государственного (муниципального) управления;
2	Управление финансами организаций;
3	Информационные технологии и документационное обеспечение профессиональной деятельности.
<b>Мастерская:</b>	
1	по компетенции "Финансы"
<b>Спортивный комплекс:</b>	
1	Спортивный зал.
<b>Залы:</b>	
1	Библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
2	Актный зал.

## Пояснения к учебному плану

### 1. Нормативная база реализации программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

1.1. Учебный план составлен в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.06 ФИНАНСЫ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. N 65 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 26 февраля 2018 г. N 50134).

1.2. Перечень, содержание, объем и порядок реализации учебных дисциплин и профессиональных модулей образовательной программы определен с учетом Примерной основной образовательной программы по специальности 38.02.06 Финансы.

### 2. Организация учебного процесса и режим занятий

2.1. Начало учебного года - 1 октября, окончание в соответствии с графиком учебного процесса.

2.2. На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы в заочной форме обучения выделено не менее 10 процентов. В общем гуманитарном и социально-экономическом, математическом и общем естественнонаучном, общепрофессиональном и профессиональном циклах образовательной программы выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

2.3. Общая продолжительность каникул составляет 8-11 недель в учебном году, в том числе не менее 2 недель в зимний период, за исключением последнего года обучения, когда каникулы составляют 2 недели в зимний период.

2.4. Объем времени вариативной части ППССЗ распределен оптимально между предложенными ФГОС дисциплинами, модулями и на введение новых дисциплин и отражает требования отрасли к подготовке новых кадров.

2.5. Курсовая работа реализуется в пределах времени, отведенного на изучение междисциплинарного курса.

2.6. Практика проводится в форме практической подготовки. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) реализуется обучающимся самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета в форме собеседования. Производственная практика (преддипломная) является обязательной для всех обучающихся, проводится после последней сессии и предшествует ГИА.

### 3. Оценка качества освоения ППССЗ

3.1. Объем часов, предусмотренный на проведение промежуточной аттестации, включает часы на проведение экзаменов, консультаций, подготовку. Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий, установленных графиком учебного процесса. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение дисциплины.

3.2. Количество экзаменов в год не превышает 8, количество зачетов - 10 (без учета зачетов по дисциплине Физическая культура).

3.3. Если учебная дисциплина или профессиональный модуль осваиваются в течение нескольких семестров, промежуточная аттестация каждый семестр не запланирована. Оценивание производится по итогам текущего контроля.

3.4. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена.