

## СОГЛАСИЕ

обучающегося (поступающего) на обработку персональных данных

Я,

(Ф.И.О.)

зарегистрированный (ая) по адресу:

документ, удостоверяющий личность (вид, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Именуемый (ая) в дальнейшем Субъект, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю добровольное согласие аккредитованному образовательному частному учреждению высшего образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ» (далее - Институт), зарегистрированному по адресу: 142800, Московская область, г.Ступино, ул. Калинина, д. 42а, на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1. Субъект дает согласие на обработку Институтом своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, копирование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2. Институт обязуется использовать персональные данные Субъекта только с целью: защиты конституционных прав и законных интересов; обеспечения права на образование; создания благоприятных условий системы образования; обеспечения действующего в Институте уровня безопасности, в том числе действующего пропускного режима и контроля его соблюдения, осуществления видеонаблюдения и видеозаписи на территории и в помещениях Института; обеспечения информирования об образовательных, воспитательных и иных мероприятиях, выполняемых исследованиях, реализуемых проектах и их результатах на официальных сайтах Института и его филиалов, на информационных стендах, иных источниках информации; идентификации личности Субъекта, содействия в предоставлении трудоустройства и обучения; своевременной и надлежащей выплаты стипендии и предоставления предусмотренных законодательством социальных гарантий и льгот; взаимодействия с федеральными органами власти (Министерство образования и науки Российской Федерации, правоохранительные органы, налоговые органы, надзорные органы и др.); предоставления информации для выплаты именных и конкурсных стипендий; обеспечения функционирования информационных систем Института; продвижения товаров, работ, услуг Института на рынке; предоставления персональных данных поступающих и обучающихся в банки для осуществления расчетов по операциям с использованием банковских карт, выпуска и перевыпуска банковских карт; обеспечения возможности использования сервисов банковских и иных организаций для оплаты образовательных и иных услуг.

3. Перечень персональных данных обучающегося (поступающего), обрабатываемых Институтом как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных обучающегося (поступающего), так и без использования средств автоматизации:

- Фамилия, имя, отчество;
- Год, месяц, день и место рождения, пол;
- Гражданство;
- Серия, номер документа, удостоверяющего личность, а также информация об органе, выдавшем документ и дате выдачи;
- Семейное положение, данные, указанные в свидетельстве о заключении брака;
- Адрес регистрации по месту жительства, фактическое место жительства, почтовый адрес, адрес электронной почты, телефон;
- Приказы, содержащиеся в личном деле;
- Номер страхового свидетельства;
- Сведения об образовании, наличии специальных знаний или подготовки: специальность,
- Номер свидетельства о постановке на налоговый учет, идентификационный номер налогоплательщика;
- Сведения, дающие право на получение дополнительных социальных гарантий и льгот в соответствии с законодательством РФ;
- Сведения о публикациях и участии в грантах (конкурсах);
- Сведения о стипендиях и иных видах доходов;
- Результаты и достижения в олимпиадах, соревнованиях, конкурсах;
- Сведения, содержащиеся в конкурсном деле: основа обучения, форма обучения;

- квалификация, наименование программы обучения, срок обучения, реквизиты документа об образовании;
- Результаты вступительных испытаний;
- Сведения об ученой степени и звании;
- Место и дата регистрации, вид на жительство, реквизиты миграционной карты;
- Личные фотографические изображения, в том числе содержащееся в личном деле, учебной карточке студента, студенческом билете, зачетной книжки обучающегося и для обеспечения однократного и/или многократного прохода на охраняемую территорию Института (пропуск/допуск);
- Видеоизображения;
- Сведения, содержащиеся в личном деле: основа обучения, форма обучения, категория набора, год поступления, № зачетной книжки и иная указанная в ней информация;
- Сведения о состоянии здоровья, о заболеваниях, затрудняющих (препятствующих) прохождение обучения;
- Сведения о постановке на военный учет и реквизиты документов воинского учета;
- Сведения об отсутствии судимости;
- Сведения о совершенных правонарушениях;
- Банковские реквизиты;
- Сведения о трудовой деятельности, в том числе содержащиеся в трудовой книжке;
- Специальность, направление подготовки; отделение/кафедра, группа;
- Содержание договора на обучение;
- Владение иностранными языками;
- Иные сведения, с которыми поступающий и (или) обучающийся считает нужным ознакомить Институт, либо дополнительная информация необходимая Институту в связи с заявленными целями обработки персональных данных.

4. Субъект согласен на хранение Институтом копий документов, содержащих персональных данные, указанные в настоящем Соглашении и прилагаемых к нему документах.

5. Субъект дает согласие на включение в общедоступные источники персональных данных (в соответствии с п. 1 ст. 8 ФЗ №152 от 27.07.2006 г.) следующих сведений: фамилия, имя, отчество; факультет/институт (кафедра/отделение); группа; сведения об ученых степенях; сведения о результатах вступительных испытаний; результаты и достижения в олимпиадах, соревнованиях, конкурсах; результаты успеваемости обучения.

6. Субъект дает согласие на передачу персональных данных в следующие организации: банки в целях перечисления стипендии или иных выплат на его счет и обновления информации о нем, выпуска и перевыпуска банковских карт (персональные данные передаются банку в течение всего периода обучения субъекта в Институте); медицинские учреждения для организации Институтом медицинского обслуживания и медицинских осмотров; иные организации, в том числе государственные и муниципальные органы и учреждения; организации, связанные с Институтом договорными обязательствами. При этом цели и порядок передачи персональных данных должны соответствовать законодательству РФ о персональных данных.

7. Субъект дает согласие на трансграничную передачу персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

8. Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии со ст. 14 ФЗ №152 от 27.06.2006 г.).

9. Обработка персональных данных прекращается при достижении целей обработки, истечении сроков хранения персональных данных.

10. Субъект персональных данных несет ответственность за достоверность представленных сведений.

11. Настоящее согласие действует на период обучения субъекта, а также по истечению срока обучения в архивных целях на срок, предусмотренный законодательством РФ.

12. Субъект имеет право отозвать согласие на обработку персональных данных путем направления соответствующего заявления в адрес Института.

13. С Политикой в отношении обработки персональных данных в аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ», с Положением о персональных данных поступающих и обучающихся МФЮИ ознакомлен (а).

14. Контактные данные: тел. \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## СОГЛАСИЕ

законного представителя на обработку персональных данных обучающегося (поступающего)

Я,

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ документ, удостоверяющий личность (вид, серия, номер, дата выдачи, кем выдан) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ как законный представитель, действующий на основании (вид, серия, номер документа, дата выдачи, кем выдан) \_\_\_\_\_

Именуемый (ая) в дальнейшем Законный представитель, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие аккредитованному образовательному частному учреждению высшего образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ» (далее - Институт), зарегистрированному по адресу: 142800, Московская область, г. Ступино, ул. Калинина, д.42а. персональных данных своего (своей)

\_\_\_\_\_ (сына, дочери, подопечного Ф.И.О.)

(далее - Субъект), зарегистрированного(ой) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ документ, удостоверяющий личность Субъекта (вид, серия, номер, дата выдачи, кем выдан) \_\_\_\_\_

на следующих условиях:

1. Законный представитель дает согласие на обработку Институтom персональных данных Субъекта, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, копирование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2. Институт обязуется использовать персональные данные Субъекта только с целью: защиты конституционных прав и законных интересов; обеспечения права на образование; создания благоприятных условий системы образования; выполнения требований законодательства Российской Федерации об образовании; обеспечения действующего в Институте уровня безопасности, в том числе действующего пропускного режима и контроля его соблюдения, осуществления видеонаблюдения и видеозаписи на территории и в помещениях Института; обеспечения информирования об образовательных, воспитательных и иных мероприятиях, выполняемых исследованиях, реализуемых проектах и их результатах на официальных сайтах Института и его филиалов, на информационных стендах, иных источниках информации; идентификации личности Субъекта, содействия в предоставлении трудоустройства и обучения; своевременной и надлежащей выплаты стипендии и предоставления предусмотренных законодательством социальных гарантий и льгот; взаимодействия с федеральными органами власти (Министерство образования и науки Российской Федерации, правоохранительные органы, налоговые органы, надзорные органы и др.); предоставления информации для выплаты именных и конкурсных стипендий; обеспечения функционирования информационных систем Института; продвижения товаров, работ, услуг Института на рынке; предоставления персональных данных поступающих и обучающихся в банки для осуществления расчетов по операциям с использованием банковских карт, выпуска и перевыпуска банковских карт; обеспечения возможности использования сервисов банковских и иных организаций для оплаты образовательных и иных услуг.

3. Перечень персональных данных обучающегося (поступающего), обрабатываемых Институтом как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных обучающегося (поступающего), так и без использования средств автоматизации:

- Фамилия, имя, отчество;
- Год, месяц, день и место рождения, пол;
- Гражданство;
- Серия, номер документа, удостоверяющего личность, а также информация об органе, выдавшем документ и дате выдачи;
- Семейное положение, данные, указанные в свидетельстве о заключении брака;
- Адрес регистрации по месту жительства, фактическое место жительства, почтовый адрес, адрес электронной почты, телефон;
- Приказы, содержащиеся в личном деле;
- Номер страхового свидетельства;
- Сведения об образовании, наличии специальных знаний или подготовки: специальность, квалификация, наименование программы обучения, срок обучения, реквизиты документа об образовании;
- Результаты вступительных испытаний;
- Сведения об ученой степени и звании;
- Место и дата регистрации, вид на жительство, реквизиты миграционной карты;
- Личные фотографические изображения, в том числе содержащиеся в личном деле, учебной карточке студента, студенческом билете, зачетной книжки обучающегося и для обеспечения однократного и/или многократного прохода на охраняемую территорию Института (пропуск/допуск);
- Видеоизображения;
- Сведения, содержащиеся в личном деле: основа обучения, форма обучения, категория набора, год поступления, № зачетной книжки и иная указанная в ней информация;
- Номер свидетельства о постановке на налоговый учет, идентификационный номер налогоплательщика;
- Сведения, дающие право на получение дополнительных социальных гарантий и льгот в соответствии с законодательством РФ;
- Сведения о публикациях и участии в грантах (конкурсах);
- Сведения о стипендиях и иных видах доходов;
- Результаты и достижения в олимпиадах, соревнованиях, конкурсах;
- Сведения, содержащиеся в конкурсном деле: основа обучения, форма обучения;
- Сведения о состоянии здоровья, о заболеваниях, затрудняющих прохождение обучения;
- Сведения о постановке на военный учет и реквизиты документов воинского учета;
- Сведения об отсутствии судимости;
- Сведения о совершенных правонарушениях;
- Банковские реквизиты;
- Сведения о трудовой деятельности, в том числе содержащиеся в трудовой книжке;
- Специальность, направление подготовки, отделение/кафедра, группа;
- Содержание договора на обучение;
- Владение иностранными языками;
- Иные сведения, с которыми поступающий и (или) обучающийся считает нужным ознакомить Институт, необходимая Институту в связи с заявленными целями обработки персональных данных.

4. Законный представитель согласен на хранение Институтом копий документов, содержащих персональные данные Субъекта, указанные в настоящем Соглашении и прилагаемых к нему документах.

5. Законный представитель дает согласие на включение в общедоступные источники персональных данных (в соответствии с п. 1 ст. 8 ФЗ №152 от 27.07.2006 г.) следующих сведений о Субъекте: фамилия, имя, отчество; специальность, направление подготовки; отделение/кафедра, группа; сведения об ученых степенях; сведения о результатах вступительных испытаний; результаты и достижения в олимпиадах, соревнованиях, конкурсах; результаты успеваемости обучения.

6. Законный представитель дает согласие на передачу персональных данных Субъекта в следующие организации: банки в целях перечисления стипендии или иных выплат на его счет и обновления информации о нем, выпуска и перевыпуска банковских карт (персональные данные передаются банку в течение всего периода обучения субъекта в Институте); медицинские учреждения для организации Институтом медицинского обслуживания и медицинских осмотров; иные организации, в том числе государственные и муниципальные органы и учреждения; организации, связанные с Институтом договорными обязательствами. При этом цели и порядок передачи персональных данных должны соответствовать законодательству РФ о персональных данных.

7. Законный представитель дает согласие на трансграничную передачу персональных данных Субъекта в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

8. Законный представитель по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки персональных данных Субъекта (в соответствии со ст. 14 ФЗ №152 от 27.06.2006 г.).

9. Обработка персональных данных прекращается при достижении целей обработки, истечении сроков хранения персональных данных.

10. Законный представитель несет ответственность за достоверность представленных сведений о Субъекте.

11. Настоящее согласие действует на период обучения Субъекта, а также по истечению срока обучения в архивных целях на срок, предусмотренный законодательством РФ.

12. Законный представитель имеет право отозвать согласие на обработку персональных данных Субъекта путем направления соответствующего заявления в адрес Института.

13. С Политикой в отношении обработки персональных данных в аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ», Положением о персональных данных поступающих и обучающихся МФЮИ, Положением об обработке персональных данных контрагентов МФЮИ ознакомлен (а).

14. Даю согласие на обработку моих персональных данных, содержащихся в данном Согласии и прилагаемых к нему документах, в порядке, установленном Федеральным законом «О персональных данных», локальными нормативными актами Института.

15. Контактные данные: тел. \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)