

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Горшков Георгий Сергеевич
Должность: Директор
Дата подписания: 11.03.2023 15:23:12
Уникальный программный ключ:
ca6fb15aebbdad511dca84d7ebd666fc3add8a69

Автономная некоммерческая организация
профессионального образования
**«МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ
ИНСТИТУТ»**

ПРИКАЗ

«28» февраля 2023 г.

№ 2-02/23

Об утверждении локальных нормативных актов

На основании Приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" и учитывая мнение совета обучающихся, закрепленное протоколом Студенческого совета от 30.01.2023 №23-01/5

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 1 марта 2023 года:
 - Порядок разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 1.
 - Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 2.
 - Положение об организации и использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 3.
 - Положение об организации практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 4.
 - Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных программ среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 5.

— Положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 6.

— Положение о курсовой работе/ курсовом проекте по программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 7.

— Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 8.

— Положение о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 9.

— Положение об организации выполнения и защиты дипломной работы (проекта) по образовательным программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 10.

— Положение о проведении демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 11.

— Положение о внутренней независимой оценке качества образования по образовательным программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 12.

— Положение о порядке проведения занятий по физической культуре по программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 13.

— Положение о режиме занятий. Приложение 14.

— Порядок зачета в Автономной некоммерческой организацией профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ» результатов освоения обучающимися учебных дисциплин, практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Приложение 15.

— Порядок перехода обучающихся по образовательным программам

среднего профессионального с платного обучения на бесплатное в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 16.

— Положение об участии обучающихся в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования. Приложение 17.

— Положение об электронной информационно-образовательной среде Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 18.

— Положение о практической подготовке обучающихся в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 19.

— Положение об Аттестационной комиссии в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 20.

— Положение об организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 21.

— Порядок учета мнения советов обучающихся при принятии локальных нормативных актов и иных документов, затрагивающих права обучающихся в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ». Приложение 22.

— Положение о языке образования и порядке получения в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ» образования на иностранном языке. Приложение 23.

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Г.С. Горшков

Приложение 5
к приказу МФЮИ
от 28 февраля 2023 г. № 2-02/23



УТВЕРЖДАЮ
Директор Института
к.т.н. Г.С. Горшков

**Положение
о порядке организации и осуществления образовательной деятельности
обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе
ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных
программ среднего профессионального образования**

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения.....	3
2.	Организация ускоренного обучения в пределах образовательных программ среднего профессионального образования.....	6
3.	Разработка индивидуальных учебных планов, предусматривающих ускоренное обучение.....	9
4.	Ответственность студента.....	9
Приложение 1	Образец заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану.....	11
Приложение 2	Образец заявления о прекращении обучения по индивидуальному учебному плану.....	12

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих нормативных правовых актов:

- Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
- Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 N1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. Приказом Минпросвещения РФ от 24 августа 2022 г. N 762);
- Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (утв. приказом Минобрнауки России N 845, Минпросвещения России N 369 от 30.07.2020);
- федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС);
- Устава и иных локальных нормативных актов АНО ПО «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ».

1.2. Ускоренное обучение в пределах образовательных программ среднего профессионального образования (далее – СПО) допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по соответствующему профилю по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) или по программам подготовки специалистов среднего звена, а также высшее образование, либо для лиц, имеющих достаточный уровень практической предшествующей подготовки и опыт работы.

1.3. Ускоренное обучение осуществляется по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы в соответствии с локальными нормативными актами Института.

1.4. Ускоренное обучение осуществляется с учетом знаний, умений, общих и профессиональных компетенций (далее - ОК и ПК соответственно), полученных на предшествующем этапе обучения либо в рамках практической деятельности.

Институт самостоятельно определяет уровень имеющейся подготовки, включая оценку практических навыков, умений и компетенций, опыта работы, а также осуществляет зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин/разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и разрабатывает индивидуальный учебный план по образовательной программе, предусматривающий ускоренное обучение.

Ускоренное обучение по программам подготовки специалистов среднего звена допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по иным программам подготовки специалистов среднего звена, что подтверждается соответствующими документами об образовании и о квалификации, и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности, учебным планом по форме получения образования.

Ускоренное обучение по образовательным программам СПО – программам подготовки специалистов среднего звена допускается для лиц, имеющих высшее образование, которое подтверждено соответствующими документами об образовании и о квалификации и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной

программы, установленным ФГОС по специальности учебным планом по соответствующей форме обучения.

В целях обеспечения преемственности и непрерывности профессионального образования при ускоренном обучении рекомендуется учитывать результаты освоения программ среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или с профильным обучением, а также иным образовательным программам, в том числе программам высшего образования, программам дополнительного профессионального образования и пр.

1.5. Индивидуальный учебный план (ИУП) – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного студента.

1.6. На обучение по индивидуальному учебному плану может быть переведен обучающийся при наличии соответствующих документов, подтверждающих следующие обстоятельства:

- при приеме переводом из другой образовательной организации, при переводе на другую образовательную программу, при переводе на другую форму обучения – в случае наличия разницы в учебных планах;
- при восстановлении в Институт после отчисления из МФЮИ (в случае наличия разницы в учебных планах);
- при выходе из академического отпуска (в случае наличия разницы в учебных планах);
- при ускоренном обучении (путем зачета результатов обучения или путем повышения темпа освоения образовательной программы);
- при освоении ОП СПО обучающимся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования;

- при наличии у обучающегося способностей и (или) уровня развития, позволяющего освоить образовательную программу в более короткий срок;
- при наличии у обучающегося уважительных обстоятельств, препятствующих посещению учебных занятий по утвержденному расписанию;
- при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами, для которых установлены иные сроки получения среднего профессионального образования;
- обучающийся, имеющий иные исключительные обстоятельства, регламентируемые законодательством РФ.

2. Организация ускоренного обучения в пределах образовательных программ среднего профессионального образования

2.1. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется на основании заявления лица, желающего обучаться по индивидуальному учебному плану.

Заявление об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану может быть подано при поступлении в образовательную организацию (в заявлении о приеме) или после зачисления путем подачи отдельного заявления на имя директора через Службу одного окна или через Личный кабинет на портале Института (Приложение 1).

2.2. Решение о возможности ускоренного обучения по программе СПО принимается Институтом на основе перезачета учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, в том числе по каждому виду практики, который осуществляется после зачисления обучающегося в соответствии с учебно-программной документацией по специальности на основании документов об образовании и(или) квалификации либо документов об обучении.

Процедура перезачета регламентируется Порядком зачета в АНО ПО «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ» результатов освоения обучающимися учебных дисциплин, практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.3. Результаты аттестации обучающегося и решение о возможности его ускоренного обучения по образовательным программам СПО принимается Аттестационной комиссией и оформляются приказом директора Института.

2.4. В распорядительном документе на основании результатов аттестации устанавливается срок обучения по индивидуальному учебному плану в пределах образовательной программы среднего профессионального образования. На основании полученных результатов разрабатывается индивидуальный учебный план обучающегося.

2.5. Записи об аттестованных учебных дисциплинах, междисциплинарных курсах, профессиональных модулях и по каждому виду практики заносятся в зачетную книжку обучающегося. При переводе или отчислении обучающегося указанные записи вносятся в справку, а по окончании образовательной организации - в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании. При этом наименования и объемы аттестованных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и каждого вида практики должны указываться в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

2.6. Если обучающийся, получающий образование по индивидуальному учебному плану, предусматривающему ускоренное обучение, не может продолжать обучение по указанной образовательной программе (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и[или] способностей или по другим причинам), то он продолжает обучение по учебному плану соответствующего года обучения (Приложение 2).

2.7. При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения

образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

2.8. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляются в соответствии с Положением о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в АНО ПО «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ».

2.9. Государственная итоговая аттестация обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в АНО ПО «Московский областной финансово-юридический институт МФЮИ».

2.10. Для ускоренного обучения Институт, как правило, формирует отдельные учебные группы обучающихся, имеющих близкий исходный уровень образования (и/или способностей). Группа таких обучающихся занимается по расписанию учебных занятий, встроенному в общее расписание.

В случае перевода на индивидуальный учебный план обучающихся в количестве, не позволяющем создать отдельную учебную группу, режим организации учебного процесса для них должен допускать свободное посещение занятий.

2.11. Ответственность за реализацию образовательных программ по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения возлагается на выпускающую кафедру, ответственную за реализацию соответствующей ОПОП СПО.

3. Разработка индивидуальных учебных планов, предусматривающих ускоренное обучение

3.1. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется на основе индивидуального учебного плана, который формирует индивидуальную образовательную траекторию обучающегося.

3.2. Индивидуальный учебный план разрабатывается для одного обучающегося или группы обучающихся на основе результатов перезачета (при формировании ускоренной образовательной программы СПО) и(или) результатов анализа предшествующей практической подготовки, способностей обучающегося, его опыта работы.

3.3. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при ускоренном обучении в пределах образовательной программы СПО устанавливается Институтом самостоятельно и регламентируется локальными нормативными актами.

3.4. Индивидуальный учебный план должен предусмотреть объем учебного времени на все компоненты обязательной и вариативной части циклов, разделов образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС СПО. Срок освоения образовательной программы СПО при этом устанавливается Институтом.

4. Ответственность студента

4.1. Обучающийся несет личную ответственность за добросовестное выполнение индивидуального учебного плана с момента его подписания.

4.2. Невыполнение индивидуального учебного плана в указанные сроки приравнивается к не освоению образовательной программы и служит основанием для прерывания осуществления обучения по индивидуальному плану данного обучающегося.

4.3. Обучающийся обязан посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателями в рамках реализации образовательной программы.

4.4. Обучающийся по индивидуальному учебному плану допускается к государственной итоговой аттестации при условии полного выполнения индивидуального учебного плана.

Образец заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану

Директору МФЮИ

от обучающегося (абитуриента)

Ф.И.О. полностью в родительном падеже

специальность

форма обучения (очная/очно-заочная/заочная)

курс

контактный телефон

электронная почта

Заявление

прошу Вас перевести меня _____

(Ф.И.О. полностью)

на обучение по индивидуальному учебному плану обучающегося с

« _____ » _____ 20 ____ г. в связи с _____

дата

подпись

Образец заявления о прекращении обучения по индивидуальному учебному плану

Директору МФЮИ

от обучающегося

Ф.И.О. полностью в родительском падеже

специальность

форма обучения (очная/очно-заочная/заочная)

курс

контактный телефон

электронная почта

Заявление

прошу Вас перевести меня _____

(Ф.И.О. полностью)

на обучение по учебному плану с полным сроком обучения с

« _____ » _____ 20____ г. в связи с _____

дата

подпись